

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 35 пгт. Новомихайловский
муниципального образования Туапсинский район

Утверждён
педагогическим советом
МАОУ СОШ № 35 пгт. Новомихайловский
протокол от 30.08.2017 г. № 1

Утверждаю
Директор МАОУ СОШ № 35
пгт. Новомихайловский
Л.Е. Янченко
30.08.2017 г.



ГODOVOЙ ПЛАН
на 2017-2018 учебный год

Методическая тема школы: Применение системно-деятельностного подхода в педагогической практике для реализации целей государственного образовательного стандарта 2004 г., освоения ФГОС НОО и внедрения ФГОС ООО.

Цель деятельности школы: создать условия для ОБЪЕДИНЕНИЯ УСИЛИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО И ДЕТСКОГО КОЛЛЕКТИВОВ, РОДИТЕЛЬСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОСТИ в процессе формирования образовательно мотивированной, социально успешной и нравственной личности обучающихся.

Миссия школы: создание наиболее благоприятных условий развития для всех учащихся с учетом различий их склонностей и способностей, использование возможностей образовательного пространства школы, привлечение социальных партнеров

Задачи педагогического коллектива на 2017-2018 учебный год

<p>1. Школьным творческим лабораториям в срок до 1 октября 2017 года спланировать и согласовать личные творческие планы учителей:</p> <ul style="list-style-type: none">- предусматривающие освоение передового опыта применения в рамках системно-деятельностного подхода проблемного, исследовательского, частично-поискового, а также практических методов обучения, регулярные творческие отчёты, показ открытых уроков и обмен опытом на заседаниях ШТЛ;- обеспечивающие освоение и полноценное применение современных технических и электронных средств обучения, контроля и мониторинга, а также современных средств электронного учёта результатов и информирования участников образовательного процесса («Сетевой город»). <p>2. Школьным творческим лабораториям обеспечить внедрение ФГОС основного общего образования в VIII классах и организовать подготовку к началу перехода IX классов на ФГОС ООО со следующего учебного года.</p> <p>3. Начальной школе за счёт совершенствования педагогического мастерства учителей и накопления опыта работы в условиях ФГОС НОО сохранить стабильность годовых показателей освоения программ и их достаточное соответствие внешним оценкам по русскому языку, чтению, математике, окружающему миру.</p> <p>4. Учителям-предметникам на заседаниях Школьных творческих лабораторий проанализировать наиболее типичные ошибки, допущенные выпускниками в ходе ГИА-9 и ГИА-11 2017 года, и в срок до 1 октября 2017 года принять планы работы по каждому предмету на 2017/2018 учебный год для предотвращения подобных ошибок у выпускников школы.</p>	<p>5. Учителям-предметникам обеспечить безусловное выполнение программ, 100%-ную обученность, добиться объективного прироста показателя качества обученности школьников по всем преподаваемым дисциплинам и его примерного соответствия внешним оценкам. Сренешкольный показатель качества обученности сохранить на уровне не ниже 49%. Повысить уровень средних результатов ЕГЭ по всем предметам на 2-3 балла (по 100-балльной шкале). Войти по всем предметам по выбору и обязательным предметам в ходе ОГЭ и ЕГЭ 2018 года в число 10 лучших школ в районе.</p> <p>6. Заместителям директора по УВР и УМР за счёт системного внутришкольного контроля и методического сопровождения обеспечить организационно-педагогическое единство, оснащённость и бесперебойность образовательного процесса, эффективное стимулирование качества работы в 2017/2018 учебном году. За счёт согласованной деятельности служб снизить на 10% необоснованные потери учебного времени, обеспечив реализацию утверждённых основных образовательных программ НОО и ООО, образовательной программы на основе федерального стандарта 2004 года.</p> <p>7. Учителям математики, физики, информатики, биологии, химии, русского языка, английского языка, истории, географии, других дисциплин и НОУ «Галактика» спланировать и организовать планомерную работу с одарёнными детьми. Вовлечь большее количество заинтересованных учеников в исследовательскую работу на школьном уровне. За счёт повышения результатов выступления на олимпиадах и качества проектов добиться следующего числа призёров и победителей: на муниципальном уровне от 10 человек, на зональном – от 5 человек, на краевом – от 2 человек.</p>
---	--

<p>8. Воспитательной службе совместно с учебной частью в 2017/2018 учебном году нацелить органы общественного самоуправления школы на инициативное участие в процессе формирования у школьников ответственности и позитивного отношения к ценностям образования и образовательным традициям школы, сделать их организаторами образовательных конкурсов школьного уровня.</p> <p>9. Воспитательной службе обеспечить профессиональную психолого-педагогическую помощь и поддержку родителям, совместно с классными руководителями довести долю родителей активно взаимодействующих со школой в интересах повышения результативности образовательного процесса до объективного показателя 50-55%..</p>	<p>10. Воспитательной службе за счёт планомерного сотрудничества педагогического коллектива с органами внутренних дел, социальными службами и общественностью исключить безнадзорность, правонарушения и другие асоциальные явления среди учащихся школы</p> <p>11. Учителям физической культуры организовать подготовку школьников на добровольной основе к сдаче норм ГТО, добиться получения от 10 золотых значков.</p> <p>12. Директору школы на постоянной основе включать родителей и старшеклассников в работу Совета школы, в целях повышения их заинтересованности в принятии на себя части ответственности за проектирование, ход и результаты образовательного процесса.</p>
--	---

АВГУСТ	Нормативно-правовая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - Принятие и утверждение изменений в Основную образовательную программу ООО с приложениями, анализа работы школы в 2016-2017 учебном году, годового плана работы с приложениями, учебных планов, календарного учебного графика школы на 2017-2018 учебный год; - приказы об увольнении и приёме на работу педагогов, об отчислении и зачислении обучающихся в 1, 10 классы; - оформление трудовых книжек, подписание трудовых договоров, оформление личных дел обучающихся. 	<p>Янченко Л.Е. Кашеев В.П.</p> <p>Янченко Л.Е. Романенко Ю.С.</p>	<p>протокол ПС приказ</p> <p>приказы</p>
	Общешк. к-ции, Заседания СШ	<p>СШ: Согласование изменений в ООП ООО, календарного учебного графика школы на 2017-2018 учебный год;</p> <p>- о подготовке школы к работе в новом учебном году.</p>	Янченко Л.Е.	протокол
	Род. собрания, заседания РК			
	Педсоветы, мал. педсоветы	<p>ПС: - Анализ образовательной деятельности школы в 2016-2017 учебном году и основные задачи на 2017-2018 учебный год;</p> <p>- принятие изменений в ООП ООО, годового плана школы, учебного плана, годового календарного графика, рабочих программ по предметам учебного плана, планов внеурочной деятельности</p>	<p>Янченко Л.Е. Кашеев В.П. Кашеев В.П. Бухвалова Т.А.</p>	<p>протокол</p> <p>протокол</p>
	Совещания при директоре			
	Заседания МС школы, работа ШТЛ	<p>МС: - планирование работы</p> <p>ШТЛ: - планирование работы</p>	<p>Кашеев В.П. Рук-ли ШТЛ</p>	<p>план планы</p>
	Организация деят-сти по беспл. получению обр-я	<ul style="list-style-type: none"> - распределение вновь принятых обучающихся по классам, уточнение списков классов; - завершение комплектования 1-х и 10-х классов; - подготовка сайта «Сетевой город» к работе в новом учебном году; - составление расписания уроков; - составление расписания объединений дополнительного образования, подготовка к проведению Дня знаний; - контроль дальнейшего устройства выпускников 9-х классов. 	<p>Романенко Ю.С. Романенко Ю.С. Бонь М.Д. Кашеев В.П. Бухвалова Т.А.</p> <p>Бухвалова Т.А.</p>	<p>приказы приказы приказ расписание расписание</p> <p>отчёт</p>
	Прогр-метод обеспечение ОП	<ul style="list-style-type: none"> - корректировка рабочих программ, индивидуальных учебных планов, календарно-тематических планов по предметам, предпрофильным курсам по выбору, элективным курсам; - разработка рабочих программ, календарно-тематических планов индивидуального и коррекционного обучения; - мониторинг результативности работы педагогических сотрудников в 2016-2017 уч.г. 	<p>Рук-ли ШТЛ</p> <p>Рук-ли ШТЛ</p> <p>Кашеев В.П.</p>	<p>протоколы</p> <p>протоколы</p> <p>стат. справка</p>

	Кадров.обеспеч. Повыш.квал. кадр.	- разработка сводного плана переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров на учебный год.	Николаева Н.Ю.	заявка
АВГУСТ	Образовательная деятельность			
	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть			
	Внешкольные мероприятия			
	Внутришкольный контроль			
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	- обязательный периодический медицинский осмотр сотрудников школы; - работа по составлению банка данных о состоянии здоровья обучающихся.	Янченко Л.Е. кл. рук-ли	приказ кл. журналы
	Условия труда и МТО УВП	- экспертиза помещений по состоянию ТБ, ПБ; - начало работы комиссии по охране труда, подготовка инструкций по охране труда; - договор с охранной фирмой; - диагностика функционального состояния помещений и оборудования пищеблока; - утверждение регламента работы медицинского кабинета; - подготовка помещений к началу учебного года, работа комиссии по приёму помещений, проверка работы технических систем здания: освещение, отопление, водоснабжение; - профилактическая санитарная обработка помещений школы; - озеленение участка, уборка, вывоз мусора; - назначение лиц, ответственных за состояние учебных помещений в школе; - смотр учебных кабинетов: проверка укомплектованности дидактическими материалами и пособиями, состояния технологического и учебного оборудования, проверка достаточности ученической мебели в связи с наполняемостью классов; - выполнение заявок на приобретение оборудования.	Погорелова А.А. Козленко А.В. Янченко Л.Е. Погорелова А.А. Погорелова А.А. Погорелова А.А. Погорелова А.А. Погорелова А.А. Янченко Л.Е. Кашеев В.П. Погорелова А.А. Погорелова А.А.	акт инструкции договор акт регламент акт приказ справка

СЕНТЯБРЬ

Нормативно-правовая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - корректировка списочного состава и контингента обучающихся; - оформление классных журналов, журналов ОДО и др., сайта «Сетевой город»; - тарификация. 	Романенко Ю.С., кл. рук-ли, ОДО, Янченко Л.Е.	личные дела, кл. журналы учебн.нагрузка
Общешк. к-ции, Заседания СШ	<p>ОК: - о работе педагогического коллектива школы по совершенствованию образовательного процесса в 2016-2017 учебном году и приоритетных направлениях педагогической деятельности в 2017-2018 учебном году;</p> <p>- отчёт и выборы Совета школы.</p> <p>СШ:</p> <p>-готовность школы к 2017-2018 учебному году: обеспеченность школы учебниками;результаты комплектования;организация горячего питания.</p> <p>- о распределении стимулирующих выплат педагогическому персоналу школы.</p>	Янченко Л.Е.	протокол
		Янченко Л.Е.	протокол
Род.собрания, заседания РК	<p>РК: - права и обязанности родителей;</p> <p>- об организации питания школьников;</p> <p>- о порядке использовании родительских пожертвований,</p> <p>- об организации охраны школы</p>	Янченко Л.Е., Бухвалова Т.А Янченко Л.Е.	протокол
Педсоветы, мал.педсоветы			
Совещания при директоре	<ul style="list-style-type: none"> - итоги смотра техники безопасности и санитарно-гигиенической готовности школы к новому учебному году; - о режиме работы школы, графиках дежурств; - об обеспеченности учебниками; - организация дистанционного обучения; - работа с детьми «группы риска»; - об итогах летней оздоровительной кампании 2017 года;об итогах летней практики. 	Янченко Л.Е. Кашеев В.П. Глухова О.В. Русаква Т.В. Бухвалова Т.А. Бухвалова Т.А.	протокол приказ протокол приказ протокол приказ
Заседания МС школы, работа ШТЛ	<p>МС:- анализ результатов ГИА-9 и ГИА-11</p> <p>- о целях и задачах учебно-методической работы в школе;</p> <p>- о плане методической работы</p> <p>ШТЛ:- изучение основных образовательных программ школы;</p> <p>- о задачах и плане ШТЛ на новый учебный год;</p>	Кашеев В.П., рук-ли ШТЛ рук-ли ШТЛ	протокол протоколы
Организация деятельности по беспл. получению обр-я	<ul style="list-style-type: none"> - организация обучения на дому больных детей; - корректировка расписания уроков, - корректировка расписаний индивидуальных занятий, объединений дополнительного образования; - обеспечение преемственности обучения и адаптации к новым условиям в 1-х, 5-х кл.; - обеспечение обучающихся учебниками в соответствии с нормативами; - выявление уровня физической подготовленности обучающихся на начальном этапе. 	Янченко Л.Е. КашееваЮ.В. Кашеева Ю.В. Бухвалова Т.А. Русаква Т.В. Глухова О.В. учителя физ-ры	приказ приказ приказ план распоряжение приказ

СЕНТЯБРЬ	Прогр-метод обеспечение ОП	<ul style="list-style-type: none"> - собеседования с педагогами, поступившими на работу в школу в новом учебном году: знакомство с правовыми документами школы, инструктаж по ведению школьной документации и планированию работы, по научной организации труда; - разработка и утверждение планов самообразования педагогов на 2017/2018 уч. год. <p><u>Занятие школы молодого учителя:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - учебный план, ООП ООО, рабочая программа, календарно-тематическое планирование, поурочное планирование, задачи урока, ведение классного журнала. 	<p>Кащеева Ю.В. Русакова Т.В. Кащеев.П. рук-ли ШТЛ</p> <p>Кащеев В.П.</p>	<p>протоколы</p> <p>протоколы</p>
	Кадр.обесп, повыш.квал. кадр.	<ul style="list-style-type: none"> - оформление стенда «Аттестация педагогических работников». 	Николаева Н.Ю.	
	Образовательная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - инструктажи с учащимися 1-8 классов: особенности ФГОС НОО и ФГОС ООО, содержание и организация образовательного процесса, оценка результатов учебной работы; - инструктажи с учащимися 9-11 классов: особенности ФКГОС-2004, содержание и организация образовательного процесса, оценка результатов учебной работы; - организация обратной связи и взаимодействия с родителями по созданию оптимальных условий для самостоятельной работы учащихся по изучаемым предметам. 	<p>учителя</p> <p>учителя</p> <p>кл. рук-ли</p>	протоколы
	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	<ul style="list-style-type: none"> - презентация объединений дополнительного образования и внеурочной деятельности; - подготовка к проведению школьного тура предметных олимпиад; - организационное заседание НОУ «Галактика». 	Бухвалова Т.А. Кащеева Ю.В. Авжиян Е.В.	
	Внешкольные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> - проведение праздника «День знаний»; планирование воспитательной работы в школе; - отчёты и выборы в органах ученического самоуправления; планирование их работы; - планирование работы классных руководителей, согласование планов; - ознакомление новых учеников с Уставом школы, Правилами поведения и др. норм. док. - <u>Месячник по изучению правил дорожного движения</u> <p>акция « Письмо водителю!», игра по станциям - Улица полна неожиданностей», интеллектуально-спортивное мероприятие «Я шагаю по улице», встречи с работниками ГИБДД, классные часы «Соблюдайте правила дорожного движения».</p>	<p>Бухвалова Т.А. Бухвалова Т.А. Бухвалова Т.А. кл. рук-ли</p> <p>кл. рук-ли</p>	<p>Распоряжение</p> <p>журнал учёта</p>
	Внутришкольный контроль	<ul style="list-style-type: none"> - ведение журналов 1-11 классов: правильность ведения, текущая успеваемость; - классно-обобщающий контроль: обучение и воспитание по ФГОС в 5-х классах; - тематический контроль: ход адаптации к обучению по ФГОС в 1-х классах; - стартовый контроль во 2-9 и 10-11 классах по русскому языку и математике. 	<p>зам. по УВР Кащеев В.П. Русакова Т.В. зам. по УВР</p>	<p>приказ</p> <p>справка</p> <p>справка</p>
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - завершение создания банка данных о состоянии здоровья обучающихся; - уточнение данных о состоянии здоровья обучающихся с учётом изменений контингента; - формирование групп по физкультуре и ЛФК; - консультации с родителями обучающихся, имеющих хронические заболевания. 	<p>мед/сестра учителя физкульт. учителя физкульт. кл. рук-ли</p>	<p>банк данных</p> <p>приказ</p> <p>приказ</p> <p>журнал учёта</p>

	Условия труда и МТО УВП	<ul style="list-style-type: none"> - вводные инструктажи по ТБ, ПБ, охране труда; - организация охраны школы в соответствии с договором; - организация работы столовой, график дежурств по столовой; - организация работы медицинского пункта; - договоры об ответственности сотрудников за состояние кабинетов. 	Погорелова А.А. Погорелова А.А. Погорелова А.А. Шк.врач Погорелова А.А.	журнал учёта договор приказ приказ договоры
ОКТАБРЬ	Нормативно-правовая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - об организованном окончании первой учебной четверти; - о проведении осенних каникул; - вопросы военного и допризывного учёта. 	Янченко Л.Е. Янченко Л.Е. Заводовский В.В.	приказ приказ приказ
	Общешк. к-ции, Заседания СШ		Янченко Л.Е.	протокол
	Род.собрания, заседания РК	РК: - профилактика детского травматизма и личная безопасность обучающихся; - отчёт общественного инспектора по профилактике прав детства. РС классов: - о возрастных физических и психических особенностях обучающихся; - о проблемах никотиновой, алкогольной и наркотической зависимости подростков «Роль семьи в жизни подростка»	Бухвалова Т.А. Соц.педагог кл. рук-ли	протокол отчёт протоколы
	Педсоветы, мал.педсоветы			
	Совещания при директоре	<ul style="list-style-type: none"> - об организации учебных практик, проектной и исследовательской деятельности в 10-11 кл.; - о преимуществах в обучении и воспитании учащихся 4-5 классов в условиях ФГОС; - о результатах входного контроля по обязательным и профильным предметам. 	Кащеев В.П. Русакова Т.В. Кащеева Ю.В.	приказ
	Заседания МС школы, работа ШТЛ	МС: - О работе ШТЛ по воспитанию победителей и призёров предметных олимпиад и НПК; - О работе учителей социальных и творческих дисциплин по совершенствованию методов оценивания как стимула образовательной деятельности обучающегося; ШТЛ: - планирование графиков контрольных работ, открытых уроков, внеклассных мероприятий по предметам.	Кащеев В.П. рук-ли ШТЛ	протоколы протоколы
	Организация деятельности по беспл. получению обр-я	Штаб воспитательной работы: - о вовлечении педагогически запущенных обучающихся в деятельность ОДО; - рейд по проверке организации занятости обучающихся в свободное от школы время. Общественный инспектор по охране прав детства: - корректировка списков опекаемых детей, проживающих в микрорайоне школы; - обследование семей с опекаемыми детьми, проживающих в микрорайоне школы; - собеседования с опекунами и попечителями.	Бухвалова Т.А. Бухвалова Т.А. Борисова М.А.	проткол справка справка
	Прогр-метод обеспечение ОП			

	Кадров.обеспеч. повыш.квал. кадр.	- взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий (партнёрское сотрудничество); - посещение научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей школы, самообразование.	рук-ли ШТЛ рук-лиШТЛ педагога	анализ справка
	Образовательная деятельность	- работа по плану-графику подготовки к ГИА-9 и ГИА-11; - ознакомление обучающихся 9-х и 11-х классов с нормативными документами по ГИА; - всероссийские проверочные работы по графику; - организация работы по формированию портфолио обучающихся 5-11 классов.	Заводовский В.В. кл. рук-ли Кащеев В.П.	приказ журнал учёта
ОКТАБРЬ	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	- организация школьного тура предметных олимпиад; - уточнение тем НИР школьников, старт работы по реализации учебно-исследовательских проектов; - объявление условий и официальный старт школьного конкурса «Ученик года-2017».	Кащеева Ю.В. Авжиян Е.В. Бухвалова Т.А.	приказ
	Внешкольные мероприятия	- День учителя (Праздничный концерт, выпуск стенгазет, выставка рисунков); - оформление стенда «Наши выпускники»; - акция милосердия «Международный день пожилого человека»; - конкурс осенних букетов, икебаны, шляп, композиций и поделок из природного материала, блюд «Осенние фантазии», «Осенняя тусовка».	Бухвалова Т.А. кл. рук-ли	распоряжение
	Внутришкольный контроль	- адаптация обучающихся 10-А класса к работе по профильным программам; - о координации воспитательной и учебной работы в интересах повышения результативности образовательного процесса в школе; - о работе учителей математики, информатики, физики, химии и биологии по предупреждению типичных ошибок обучающихся в ходе ГИА-9 и ГИА-11; - об организации горячего питания и состоянии пищеблока; - о состоянии работы по ТБ в 5-х классах; - преемственность обучения и воспитания в 5-х классах; - персональный контроль: <i>Методический уровень учителя Клемешовой М.А.</i>	Кащеев В.П. Кащеева Ю.В. Бухвалова Т.А. Кащеев В.П. Погорелова А.А. Козленко А.В. Русакова Т.В.	приказ приказ приказ справка справка приказ
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	- плановые прививки, диспансеризация обучающихся; - проведение бесед с обучающимися по профилактике алкогольной и наркотической зависимости среди обучающихся; - организация спортивных соревнований по календарному плану спортивной работы; - выполнение программ по ПДД, предупреждению травматизма; - проверка полноты охвата обучающихся обязательным медицинским страхованием.	мед/сестра кл. рук-ли учителя физкульт. кл. рук-ли кл. рук-ли	отчёт отчёт отчёт отчёт отчёт
	Условия труда и МТО УВП	- вводные инструктажи по ТБ, ПБ, ОТ; - инструктажи по ТБ перед выездами на экскурсии, выходами в походы в каникулярное время.	Погорелова А.А. организаторы	журнал учёта журнал учёта

НОЯБРЬ

<p>Нормативно-правовая деятельность</p>	<p>- сверка контингента за I четверть со списочным составом на начало II четверти; - исполнение государственных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов по организации текущего учебного года.</p>	<p>Романенко Ю.С. сотрудники</p>	
<p>Общешк. к-ции, Заседания СШ</p>	<p>СШ: - развитие здоровых и безопасных условий обучения и воспитания участников образовательного процесса.</p>	<p>Козленко А.В. Погорелова А.А.</p>	<p>решение</p>
<p>Род.собрания, заседания РК</p>	<p>РК: - сохранность и укрепление здоровья обучающихся в школе (об итогах медицинского осмотра обучающихся 5-11 классов); - выполнение федеральных, краевых, районных и локальных актов в области социально-педагогической защиты обучающихся.</p>	<p>педиатр, мед/сестра Бухвалова Т.А.</p>	<p>протокол</p>
<p>Педсоветы, мал.педсоветы</p>	<p>ПС:- Профессиональная и профильная ориентация школьника как средство определения его образовательной траектории.</p>	<p>Бухвалова Т.А. Назарова Л.Н.</p>	<p>решение</p>
<p>Совещания при директоре</p>	<p>- о качестве проведения учебных занятий и формирование УУД учащихся в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО; - об итогах проверки посещаемости уроков учащимися.</p>	<p>Кашеев В.П. Кашеева Ю.В.</p>	<p>приказ</p>
<p>Заседания МС школы, работа ШТЛ</p>	<p>МС: - О работе учителей математики, информатики, физики, химии и биологии по предупреждению типичных ошибок обучающихся при решении заданий в ходе ГИА-9 и ГИА-11. ШТЛ классных руководителей: - обмен опытом и деловая игра «Проект».</p>	<p>Кашеев В.П. Бонь М.Д. Козленко А.В. Бухвалова Т.А.</p>	<p>протокол</p>
<p>Организация деятельности по беспл. получению обр-я</p>	<p>- мероприятия по вовлечению обучающихся и их родителей в пользование образовательной сетью «Сетевой город»; - проверка соблюдения прав детей, проживающих в микрорайоне, закреплённом за школой, на получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования. Штаб воспитательной работы: - о работе по организации рейдов в семьи педагогически запущенных детей, в неблагополучные семьи.</p>	<p>Кашеев В.П. кл.рук-ли Романенко Ю.С. Бухвалова Т.А. Борисова М.А.</p>	<p>справка протокол</p>
<p>Прогр-метод обеспечение ОП</p>	<p><u>Занятие школы молодого учителя:</u> - методические требования к современному уроку; - соблюдение санитарно-гигиенических требований на уроке.</p>	<p>Кашеев В.П.</p>	

НОЯБРЬ

Кадр.обеспеч, повыш.квал. кадр.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий, самообразование; - тренинг «Использование Интернета на уроке»; - инструктивное занятие «Порядок аттестации педагогических работников». 	рук-ли ШТЛ Устименко Д. Николаева Н.Ю.	
Образовательная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - контрольные работы по учебным предметам (мониторинг обученности и качества); - всероссийские проверочные работы по графику; - проведение собраний (классных и родительских) по подготовке к ГИА, сбор заявлений. 	Кашеева Ю.В Заводовский В.В.	справка
Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	<ul style="list-style-type: none"> - направление победителей школьного тура предметных олимпиад на муниципальный тур. 	Кашеева Ю.В.	приказ
Внешкольные мероприятия	<p>Мероприятия посвященные Дню Матери :</p> <p>выставки поделок, рисунков, конкурс чтецов, классные часы.</p> <p>Мероприятия по антинарко</p> <ul style="list-style-type: none"> - акция «Молодёжь против СПИДа». 	Бухвалова Т.А. классные руководители учителя физкультуры,	
Внутришкольный контроль	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинг результативности образовательной деятельности обучающихся 2-4 классов; - мониторинг результативности образовательной деятельности обучающихся 5-8 классов; - работа с педагогически запущенными и неуспевающими детьми по ликвидации пробелов в знаниях, повышению их образовательной мотивации; - работа учителей в 5-6-х классах по требованиям ФГОС; - проверка классных журналов 1-11 классов, индивидуального обучения на дому, журналов ОДО, и т.п.; - персональный контроль: Методический уровень учителя Гуревича Н.И. 	Русакова Т.В. Кашеева Ю.В. зам. по УВР Кашеев В.П. Зам. по УВР Кашеев В.П.	справка справка приказ приказ справка справка
Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - проведение спортивных соревнований и праздников; - работа спортивного клуба школы (по графику); - диагностика интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы обучающихся 8-9 классов; - тренинги общения со старшеклассниками. 	учителя физкульт. учителя физкульт. Назарова Л.Н. Назарова Л.Н.	отчёт отчёт
Условия труда и МТО УВП	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка помещений к зимнему периоду эксплуатации; - экспертиза помещений по состоянию техники безопасности; - проверка освещённости и теплового режима; - генеральная уборка здания на каникулах; - ремонт оборудования на каникулах. 	Погорелова А.А.	

ДЕКАБРЬ	Нормативно-правовая деятельность	- сверка контингента на начало II четверти со списочным составом на конец II четверти; - исполнение государственных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов по организации текущего учебного года;	Романенко Ю.С. сотрудники Бухвалова Т.А.	списки приказ приказ
	Общешк. к-ции, Заседания СШ	СШ:- Выполнение правил внутреннего трудового распорядка персоналом школы, правил поведения учащихся в школе с точки зрения охраны здоровья; - о распределении стимулирующих выплат педагогическому персоналу школы.	Янченко Л.Е.	протокол
	Род.собрания, заседания РК	КРС: - о предварительных итогах полугодия; - роль и ответственность семьи в профилактике распространения табакокурения, алкоголизма и наркомании среди детей и подростков.	кл. рук-ли	протоколы
	Педсоветы, мал.педсоветы	МП: - успеваемость учащихся 9-х, 11 классов; МП учителей 4-х и будущих 5-х классов: - цели, задачи, мероприятия по подготовке будущих выпускников 4-х классов к успешной адаптации в 5-х классах.	Кащева Ю.В. Русакова Т.В.	протокол протокол
	Совещания при директоре	- об итогах школьных контрольных работ по всем предметам за I-е полугодие; - о степени готовности школы к различным чрезвычайным ситуациям.	Кащева Ю.В. Заводовский В.В.	приказ приказ
	Заседания МС школы, работа ШТЛ	МС: - отчёты ШТЛ о применении в практике современных технических и электронных средств обучения, контроля и мониторинга, а также современных средств электронного учёта результатов и информирования участников образовательного процесса; - создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией.	Кащеев В.П. рук. ШТЛ	протокол
	Организация деят-сти по беспл. получению обр-я	- работа учителей 11А класса по плану подготовки к ГИА-11; - работа учителей 9-х классов по плану подготовки к ГИА-9; - посещение на дому семей с опекаемыми детьми, проживающих в микрорайоне школы.	Кащеев В.П. Кащева Ю.В. Борисова М.А.	справка справка списки
	Прогр-метод. обеспечение ОП	- обсуждение, анализ и оценка качества используемых авторских УМК; - отбор дополнительных учебно-методических материалов для заказа и приобретения в следующем году.	рук-ли ШТЛ	
	Кадров.обеспеч. пов.квалиф.кадр.	- взаимопосещение открытых уроков учителями школы; - подготовка приказа о стимулировании сотрудников по итогам полугодия; - обучение педагогических работников оформлению портфолио для прохождения аттестации.	зам. по УВР, ВР зам. поУВР, ВР Николаева Н.Ю.	динамика предложения
	Образовательная деятельность	- промежуточная полугодовая аттестация в 2-4, 5-11 классах; - всероссийские проверочные работы по графику; - формирование баз данных выпускников для ГИА.	Русакова Т.В. Кащева Ю.В. Заводовский В.В.	отчёты отчёты ЛБД

ДЕКАБРЬ

Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	- заседание научного общества учащихся «Галактика», защита проектов.	Авжиян Е.В.	решение
Внешкольные мероприятия	- день Конституции РФ; Уроки России; - новогодние представления «Здравствуй, праздник новогодний!». <u>Месячник по валеологическому воспитанию:</u> <u>«Школа территория здоровья»</u> - акция «Мы за здоровый образ жизни»; - встречи с медицинскими специалистами.	Бухвалова Т.А. Учителя обществознания	
Внутришкольный контроль	- текущий контроль: проверка техники чтения в начальных классах; - классно-обобщающий контроль: состояние учебно-воспитательной работы в 1-х классах; - тематический контроль: работа учителей в 7,8-х классах по требованиям ФГОС; - фронтальный контроль: соблюдение единого орфографического режима учащимися 5-11 классов при ведении тетрадей по математике, химии, физике; - предупредительный контроль: организация работы учителей с претендентами на медаль; - индивидуализация и дифференциация обучения в 11-х классах; - реализация требований СанПиН 2.4.2.2821-10 в повседневной деятельности педагогов.	Русакова Т.В. Русакова Т.В. Кащеев В.П. Кащеев В.П. Кащеев В.П. Кащеев В.П. мед/сестра	справка приказ справка справка справка справка приказ
Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	- инструктаж по технике безопасности и правилам дорожного движения перед каникулами; - сверка списков обучающихся, подлежащих обязательному медицинскому страхованию; - реализация требований СанПиН 2.4.2.2821-10 в повседневной деятельности педагогов.	кл. рук-ли	журнал учёта
Условия труда и МТО УВП	- разработка и направление на утверждение учредителю проектов смет финансирования и заявок на 2017 финансовый год; - экспертиза помещений по пожарной безопасности перед проведением новогодних мероприятий; - диагностика состояния технологического оборудования после эксплуатации в 1 полугодии.	Янченко Л.Е. Погорелова А.А. Погорелова А.А.	проект акт акт

ЯНВАРЬ	Нормативно-правовая деятельность	- оформление и сдача в архивдокументации за 2017 год по номенклатуре дел; - итоги работы документами согласно номенклатуре дел за первое полугодие;	Романенко Ю.С. зам. по УВР	справка
	Общешк. к-ции, Заседания СШ	СШ: - Основные направления работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	Янченко Л.Е.	протокол
	Род.собрания, заседания РК	ОРС: - Роль семейного общения в профилактике девиантного поведения и негативных привычек школьников старшей школы.	Бухвалова Т.А.	
	Педсоветы, мал.педсоветы	ПС: - Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор повышения качества образования в соответствии с современными требованиями.	Кашеев В.П.	протокол
	Совещания при директоре	- об анализе результатов рубежного контроля по обязательным и профильным предметам; - о работе с учащимися по профилактике травматизма и несчастных случаев.	Кашеев В.П. Заводовский В.В Козленко А.В.	протокол
	Заседания МС школы, работа ШТЛ	МС: - о работе учителей русского языка, английского языка, истории по предупреждению типичных ошибок обучающихся при решении заданий в ходе ГИА-9 и ГИА-11. ШТЛ: - творческие отчёты учителей, планирующих аттестацию на квалификационную категорию.	Кашеев В.П. Евсюкова Л.С. Каранина М.С. Николаева Н.Ю. рук-ли ШТЛ	протокол протоколы
	Организация деятельности по беспл. получению обр-я	- корректировка расписаний занятий; - мониторинг успеваемости учащихся за 1 полугодие; - проверка соблюдения и защиты прав ребёнка в школе.	Кашеева Ю.В. зам. по УВР ОИПД	Расписание приказ
	Прогр-метод обеспечение ОП	- разработка авторских и модифицированных программ элективных курсов, предпрофильных курсов по выбору, внеурочной деятельности. <u>Занятие школы молодого учителя:</u> - индивидуализация и дифференциация в обучении; - посещение молодыми учителями уроков наставников.	учителя Кашеев В.П.	проекты
	Кадров.обеспеч. пов.квалиф.кадр.	- подготовка методических рекомендаций, статей по обмену опытом работы для размещения на профильных сайтах и публикаций в методических журналах; - продвижение творческих работ педагогов школы для публикаций; - тренинг для учителей «Использование приемов педагогической техники при формировании ключевых компетенций»; - взаимопосещение открытых уроков учителями школы.	рук-ли ШТЛ Кашеев В.П. Кашеев В.П. Кашеев В.П. зам. по УВР, УМР	
Образовательная деятельность	- выявление образовательных потребностей учащихся 9-х классов для предварительного комплектования профильных групп; - составление списков выпускников 9-х, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору в рамках ГИА-9 и ГИА-11; - предварительное информирование выпускников 9-х и 11 классов о порядке ГИА.	Назарова Л.Н. Заводовский В.В. Заводовский В.В.	отчёт списки протоколы	

ЯНВАРЬ	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	- участие членов НОУ «Галактика» в муниципальной, зональной НПК «Открытие»; - выставка-презентация исследовательских и творческих проектов учащихся 2-4 классов.	Кащеев В.П. Русакова Т.В.	приказ справка
	Внешкольные мероприятия	- рождественские каникулы - новогодний бал от Главы Туапсинского района; - Татьянин день; выпуск стенгазеты; - семинар с классными руководителями по планированию работы на II полугодие; - встречи старшеклассников со специалистами по профориентации (8-11); - классные часы в 9-11 классах «По городу профессий» (9-11); - анкетирование и тестирование учащихся 9,11 классов в целях профориентации.	Бухвалова Т.А. кл. рук-ли Назарова Л.Н.	
	Внутришкольный контроль	- проверка классных журналов 1-11 классов, журналов ГПП, ИО, ОДО; - проверка организации охраны труда; - проверка организации охраны школы; - мониторинг выполнения учебного плана и основных образовательных программ за 1 полугодие; - тематический контроль: работа учителей, получивших низкую результативность, с неуспевающими, имеющими одну «4», и одну «3», выявление способностей учителя к разноуровневому обучению; - изучение динамики успешности обучения и развития учащихся 1 класса.	зам. по УВР, ВР Козленко А.В. Погорелова А.А. зам. по УВР зам. по УВР Русакова Т.В.	приказ справка справка приказ справка справка
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	- работа спортивногклуба (пографику); - спортивные соревнования по плану спортклуба; - контроль выполнения санитарных норм и правил; - диагностика интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы учащихся 8-11-х классов.	учителя физкульт. учителя физкульт. Погорелова А.А. Назарова Л.Н.	отчёт справка отчёт
	Условия труда и МТО УВП	- экспертиза помещений по состоянию техники безопасности; - ремонтные работы к началу полугодия; - проверка освещённости и теплового режима.	Погорелова А.А.	отчёт

ФЕВРАЛЬ

Нормативно-правовая деятельность	- изучение государственных, региональных нормативно-правовых актов по ГИА-9 и ГИА-11; - сверка ученического контингента за истекший период.	Заводовский В.В. Романенко Ю.С.	
Общешк. к-ции, Заседания СШ			
Род.собрания, заседания РК	РК: - о государственной итоговой аттестации.	Янченко Л.Е. Заводовский В.В.	протокол
Педсоветы, мал.педсоветы			
Совещания при директоре	- о качестве проведения учебных занятий по физической культуре и профессиональных компетенциях учителей; - об эффективности предоставляемых форм педагогической поддержки.	Кашеев В.П. кл. рук-ли	приказ приказ
Заседания МС школы, работа ШТЛ	МС: - о работе учителей ОБЖ, физкультуры, педагогов, ведущих внеурочные занятия по формированию здорового образа жизни обучающихся; - о работе учителей социальных и творческих дисциплин по совершенствованию методики оценивания как стимула образовательной деятельности обучающегося.	Кашеев В.П., Земляная З.Н. Николаева Н.Ю.	протокол
Организация деяти-сти по беспл. получению обр-я	- предварительная работа по ориентации на поступление в 10 профильный класс; - день открытых дверей для будущих первоклассников; - организация работы приёмной комиссии по приёму в 1-е классы. Совет профилактики: - информация о работе педагогов-психологов по оказанию помощи трудновоспитуемым учащимся.	Кашеев В.П. Русакова Т.В. Русакова Т.В. Бухвалова Т.А.	анализ приказ регистрац списки протокол
Прогр-метод. обеспечение ОП	- разработка Учебно-методического обеспечения на 2018-2019 учебный год; - план подготовки к работе по ФГОС ООО в 9-х классах 2018-2019 учебного года; - анализ и корректировка рабочих программ по предметам ФГОС ООО к следующему учебному году; - корректировка метапредметных программ образовательной программы школы; - разработка проекта учебного плана на 2018-2019 учебный год.	Кашеев В.П. Кашеев В.П. учителя Кашеев В.П. Кашеев В.П.	перечень УМО план экспертиза экспертиза проект
Кадров.обеспеч. пов.квалиф. кадр.	- взаимопосещение открытых уроков учителями школы; - конкурс инновационных проектов педагогов; - семинар по внеурочной деятельности: задачи, направления, формы и методы.	рук-ли ШТЛ Кашеев В.П. Кашеев В.П. Бухвалова Т.А.	справка положение, приказ
Образовательная деятельность	- дополнительные каникулы в 1-х классах; - передача базы данных ЕГЭ в управление.	Русакова Т.В. Заводовский В.В.	приказ
Доп. образование и творческая внеур. д-сть	- конкурс «Ученик года – 2018».	Кашеева Ю.В. Бухвалова Т.А.	приказ

ФЕВРАЛЬ	Внешкольные мероприятия	<p><u>Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - уроки мужества, встречи с ветеранами ВОВ, локальных войн, Фестиваль солдатской песни и сказки «Солдатушки, браво, ребятушки»; - экскурсия в в/ч; - военно-патриотические игры со старшеклассниками «Русские богатыри», военизированные игры с учащимися средних классов, спортивно-военизированные мероприятия с родителями; - торжественная линейка, посвящённая Дню юного героя-антифашиста. <p>Вечер встречи выпускников. День добрых дел.</p>	Бухвалова Т.А.	приказ
			Бухвалова Т.А. Бухвалова Т.А.	приказ
	Внутришкольный контроль	<ul style="list-style-type: none"> - фронтальный контроль: организация горячего питания; - тематический контроль: работа с выпускниками, претендующими на аттестат особого образца; - персональный контроль: Методический уровень учителя Колтунова С.С. - классно-обобщающий контроль в 11-аклассе; - тематический контроль: работа учителей начальных и 5-8 классов по привитию учащимся ключевых компетенций; - тематический контроль: эффективность использования учителями математики методической базы предметных кабинетов. 	Погорелова А.А. Кашеева Ю.В.	приказ справка
			Кашеев С.С. Кашеев В.П. Русакова Т.В.	приказ приказ
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - мониторинг заболеваемости учащихся за 1 полугодие; - тренинги общения со старшеклассниками; - выполнение программ по ПДД, предупреждению травматизма. 	мед/сестра Назарова Л.Н. Заводовский В.В. Бухвалова Т.А.	отчёт отчёт
	Условия труда и МТО УВП	<ul style="list-style-type: none"> - состояние ТБ в кабинетах химии, физики, биологии, информатики, технологии, сп/зале; - экспертиза помещений по состоянию ПБ в связи с празднованием 23 февраля. 	Козленко А.В. Погорелова А.А.	справка приказ

МАРТ	Нормативно-правовая деятельность	- изучение государственных региональных нормативно-правовых актов об итоговой аттестации; - приказ об организации весенних каникул; - сверка контингента за 3 четверть.	учителя Янченко Л.Е. Романенко Ю.С.	приказ
	Общешк. к-ции, Заседания СШ	СШ: - о выполнении санитарных правил и норм в школе.	Погорелова А.А.	протокол
	Род.собрания, заседания РК	КРС (9,11 кл.): - о подготовке к ГИА-9 и ГИА-11.	кл.рук-ли, Заводовский В.В.	протокол
	Педсоветы, мал.педсоветы	ПС: - Новые формы и методы повышения учебной мотивации обучающихся.	Кащеев В.П.	протокол
	Совещания при директоре	- о состоянии тетрадей учащихся по литературе, истории, обществознанию, географии; - о ведении классных журналов (печатных и в СГО).	Кащеева Ю.В.	приказ
	Заседания МС школы, работа ШТЛ	МС: -о работе ШТЛ по методическому сопровождению применения объективных критериев оценки качества образования; - о плане подготовки к промежуточной годовой и государственной итоговой аттестации учащихся и задачах ШТЛ по его реализации. ШТЛ: - рассмотрение графиков дополнительных занятий со слабоуспевающими учениками.	КащееваЮ.В. рук-ли ШТЛ рук-ли ШТЛ	протоколы
	Организация деж-сти по беспл. получению обр-я	- мониторинг успеваемости учащихся 2-9 классов по итогам 3 четверти; - учительский контроль успешности обучения грамоте учащихся 1-х классов; - изучение с учениками инструкций по заполнению бланков ГИА-9, ГИА-11.	зам. по УВР Русакова Т.В. Кащеев В.П.	отчёт протокол
	Прогр-метод. обеспечение ОП			
	Кадров обеспеч. Пов.квалиф.кадр.	- взаимопосещение открытых уроков учителями школы; - подготовка приказа и подготовка учителей к аттестации (работа с документами, формирование портфолио и т.д.); - семинар-совещание с учителями-предметниками: «Методы достижения метапредметных результатов в условиях реализации ФГОС ООО». <u>Школа молодого учителя:</u> - положение о системе оценки, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в очередной класс; открытые уроки молодых специалистов.	зам. по УВР, УМП Николаева Н.Ю. Бонь М.Д. Кащеев В.П. Кащеев В.П. ШТЛ	
	Образовательная деятельность	- проведение занятий с дошкольниками по предшкольной подготовке; - срезовые письменные работы по русскому языку в 4-х классах; - передача базы данных ОГЭ в управление.	Русакова Т.В. Русакова Т.В. Заводовский В.В.	справка

МАРТ	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	- олимпиады по русскому языку и математике в начальной школе.	Русакова Т.В. Илларионова И.Л.	отчёт
	Внешкольные мероприятия	- международный День борьбы с наркобизнесом; - утренники, посвящённые Международному женскому дню; - прощание с Азбукой «Как хорошо уметь читать!» (1-4 кл.). <u>Месячник эстетического воспитания:</u> - игровая конкурсная программа со старшеклассницами (8-11 кл.); - развлекательно-познавательная программа «Юные мастерицы».	Бухвалова Т.А. Бухвалова Т.А. Русакова Т.В. Бухвалова Т.А. Бухвалова Т.А.	отчёты
	Внутришкольный контроль	- фронтальный контроль: проверка классных журналов 1-11 классов, ИЗ, ОДО; - персональный контроль: результативность работы учителей, претендующих на первую и высшую категорию; - тематический контроль: работа классных руководителей 5-8 классов по формированию образовательной мотивации учащихся; - фронтальный контроль: итоги посещаемости по месяцам (по классным журналам и «Сетевому городу»); - классно-обобщающий контроль в 4-х классах;	зам. по УВР, ВР Кащеев В.П. Бухвалова Т.А. зам. по УВР Русакова Т.В.	справка справка справка приказ справка
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	- беседы с учащимися о выполнении ПДД в период весенних каникул.	кл. рук-ли	журнал учёта
	Условия труда и МТО УВП	- инструктаж по ТБ перед весенними каникулами; - экспертиза помещений по ТБ перед празднованием 8 марта; - мелкие работы по ремонту оборудования и здания; - подготовка инвентаря к весеннему сезону.	кл. рук-ли Погорелова А.А. Погорелова А.А. Погорелова А.А.	журнал учёта акт

АПРЕЛЬ	Нормативно-правовая деятельность	- о промежуточной годовой аттестации.	зам. по УВР, УМР	приказ
	Общешк. к-ции, Заседания СШ	СШ: - порядок окончания 2017-2018 учебного года, организация проведения государственной итоговой аттестации учащихся.	Янченко Л.Е.	протокол
	Род. собрания, заседания РК	РК: - организация государственной итоговой аттестации в 2018 году. КРС в 9-х и 11 классах: - изучение с родителями нормативных и инструктивных материалов по ГИА-11 и ГИА-9.	Янченко Л.Е. кл. рук-ли	протокол протоколы
	Педсоветы, мал. педсоветы			
	Совещания при директоре	- о готовности к работе 1-х классов в 2018-2019 учебном году по ФГОС НОО; - о готовности к работе 9-х классов в 2018-2019 учебном году по ФГОС ООО.	Русакова Т.В. Кашеев В.П.	приказ приказ
	Заседания МС школы, работа ШТЛ	МС: - согласование списков учебно-методического обеспечения образовательного процесса; - анализ и обобщение опыта работы учителей русского языка и математики в условиях применения ФГОС ООО.	Кашеев В.П. Евсюкова Л.С. Бонь М.Д.	протокол
	Организация деятельности по беспл. получению обр-я	- изучение с обучающимися 9-х, 11 классов нормативных и инструктивных материалов по проведению ГИА-11 и ГИА-9; - подготовка документов для организации выпускных экзаменов в условиях, исключающих негативное влияние на состояние здоровья выпускников; Штаб воспитательной работы: - организация работы по взаимодействию с инспектором ОПДН и правоохранительными органами; - обследование семейно-бытовых условий опекаемых детей.	Заводовский В.В. Заводовский В.В. Одринская Г.В. Бухвалова Т.А. Борисова М.А.	протоколы акты протокол
	Прогр-метод обеспечение ОП	- оказание методической помощи педагогам, планирующим прохождение аттестации; - составление списков педагогов для аттестации на соответствие занимаемой должности, первую и высшую квалификационную категории; - подача комплексной заявки на приобретение программного материала, учебной литературы и учебно-наглядных пособий по предметам.	Николаева Н.Ю. Николаева Н.Ю. Глухова О.В. зав.кабинетами	приказ заявка
	Кадров.обеспеч. пов.квалиф. кадр.	- проведение конкурса интерактивных уроков среди учителей, работающих в специализированных кабинетах; - проведение конкурса уроков с применением интернета, видеофильмов и других визуальных средств наглядности.	зам. по УВР, УМР зам. по УВР, УМР	приказ приказ

АПРЕЛЬ	Образовательная деятельность	- организация групповых и индивидуальных консультаций и дополнительных занятий по предметам, выбранным учащимися для прохождения итоговой аттестации; - подготовка обучающихся 2-8 и 10 классов к промежуточной аттестации.	учителя учителя	
	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	- подготовка и организация выездов участников краевого этапа предметных олимпиад и краевого этапа НПК «Эврика»	Кащеева Ю.В. Авжиян Е.В.	приказы приказы
	Внешкольные мероприятия	- открытое заседание научного общества учащихся «Галактика»: защита проектов к муниципальному конкурсу «Шаг в будущее».	Авжиян Е.В.	приказ
	Внутришкольный контроль	- тематический контроль: организация дежурства по школе на переменах; - тематическая проверка: состояние уровня преподавания предпрофильных курсов по выбору в 9-х классах; - тематический контроль: качество преподавания учебных дисциплин, избранных выпускниками для прохождения итоговой аттестации; - тематический контроль: результативность организации повторения в 9-х классах; - фронтальный контроль: результативность обучения и освоения УУД в условиях ФГОС ООО в 5-8 классах; - фронтальный контроль: изучение уровня обученности русскому языку, математике и чтению в 1-х классах. - персональный контроль: Методический уровень учителя Грушниковой О.Л.	Бухвалова Т.А. Кащеев В.П. зам. по УВР зам. по УВР Кащеева Ю.В. Русакова Т.В.	справка справка приказ справка справка приказ
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	- беседы о профилактике весеннего травматизма.	кл. рук-ли	протоколы
	Условия труда и МТО УВП	- планирование летних ремонтных работ в школе.	Погорелова А.А.	план

МАЙ	Нормативно-правовая деятельность	- приказ о порядке окончания учебного года; - приказы об организации участия выпускников школы в ГИА-9 и ГИА-11; - корректировка списочного состава учащихся, сверка движения контингента за учебный год; - приказы об утверждении состава комиссии по выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и школьной аттестационной комиссии.	Янченко Л.Е. Заводовский В.В. Романенко Ю.С. Кащеев В.П.	приказ приказы списки приказы
	Общешк. к-ции, Заседания СШ	СШ: - о подготовке к работе по ФГОС ООО 9-х классах в 2018/2019 учебном году.	Янченко Л.Е.	протокол
	Род. собрания, заседания РК	ОРС: - отчёт родительского комитета школы о работе за учебный год; КРС: - предварительные итоги учебного года; - предотвращение детского травматизма в каникулярное время.	Бухвалова Т.А. кл. рук-ли	протокол
	Педсоветы, мал. педсоветы	- о переводе учащихся 1-8 и 10 классов в следующий класс; - о допуске к экзаменам выпускников 9-х, 11 классов.	Янченко Л.Е. кл. рук-ли	протокол
	Совещания при директоре	- итоги преподавания физической культуры и спортивно-оздоровительной работы за 2017-2018 учебный год и задачи на новый учебный год.	Дубина К.В. Ковыршин А.А. Гуревич Н.И.	протокол
	Заседания МС школы, работа ШТЛ	МС: - об итогах промежуточной годовой аттестации учащихся 2-8, 10 классов; - об итогах работы ШТЛ; - об итогах методической работы в школе за 2017/2018 учебный год.	Кащеев В.П. рук-ли ШТЛ	протокол
	Организация деятельности по беспл. получению обр-я	- контроль прохождения образовательных программ за учебный год; - мониторинг успешности обучения учащихся 2-11 классов и работы учителей за 2017/2018 учебный год.	зам. по УВР зам. по УВР	справка отчёт
	Прогр-метод. обеспечение ОП			
	Кадров. обеспеч. пов. квалиф. кадр.	- оформление документов к аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности к следующему учебному году; - оформление документов к аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории к следующему учебному году.	Николаева Н.Ю. Николаева Н.Ю.	

МАЙ	Образовательная деятельность	<ul style="list-style-type: none"> - подведение итогов конкурса «Ученик года – 2018»; - организация промежуточной годовой аттестации; - выбор образовательной траектории выпускниками 9-х классов; - подготовка бумаги со штампами для проведения экзаменов, орфографических словарей, раздаточных материалов, калькуляторов; - подготовка обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11. 	Бухвалова Т.А. Кащева Ю.В. зам. по УВР Кащеев В.П. Кащева Ю.В. Заводовский В.В., учителя, кл. р-ли	приказ приказ списки
	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть	НОУ «Галактика»: - об итогах работы общества в 2015-2016 учебном году.	Авжиян Е.В.	протокол
	Внешкольные мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> - «Последний звонок»; - организация летнего отдыха обучающихся; - выпускные вечера 9-х, 11 классов; - уроки мужества, посвящённые очередной годовщине Победы (1-10 кл.); - пресс-конференция с ветеранами Великой отечественной войны (9 кл.); - торжественный митинг «Салют, Победа!»; - международный день семьи (1-10кл.). 	Бухвалова Т.А.	
	Внутришкольный контроль	<ul style="list-style-type: none"> - проверка классных журналов 1-11 классов, журналов ИЗ, ВР и ОДО; - проверка личных дел обучающихся; - промежуточная годовая аттестация; - проверка техники чтения (диагностические карты за 1-й год); - анализ работы учителей, классных руководителей по работе со школьной документацией; - мониторинг результативности работы учителей за учебный год; - анализ работы педагогов школы и обучающихся со школьной библиотекой; - статистический анализ итогов учебного года; - анализ результатов внутришкольного контроля по итогам учебного года. 	зам. по УВР зам. по УВР Кащеев В.П. Русакова Т.В. Кащева Ю.В. Кащеев В.П. Глухова О.В. зам. по УВР, ВР Кащеев В.П.	справка справка отчёт справка справка отчёт справка отчёт отчёт
	Сохранение и укрепление здоровья уч-ся и педагогов	<ul style="list-style-type: none"> - беседы с учащимися перед каникулами по выполнению ПДД; - дежурство медицинских работников в период экзаменов. 	кл. рук-ли Романенко Ю.С.	протокол приказ
	Условия труда и МТО УВП	<ul style="list-style-type: none"> - организация охраны труда и занятости сотрудников в период экзаменов; - планирование отпусков; - экспертиза помещений по состоянию пожарной безопасности перед экзаменами; - подготовка помещений и оборудования к экзаменам. 	Козленко А.В. Романенко Ю.С. Погорелова А.А. зам. по УВР	акт приказ акт

ИЮНЬ	Нормативно-правовая деятельность			
	Общешк. к-ции, Заседания СШ	СШ: - организация отдыха, оздоровления и трудоустройства учащихся в летний период.	Янченко Л.Е.	протокол
	Род. собрания, заседания РК			
	Педсоветы, мал. педсоветы	- об окончании учащимися 9-х классов основной школы; - об окончании учащимися 11-х классов средней школы.	кл. рук-ли	протокол
	Совещания при директоре			
	Заседания МС школы, работа ШТЛ			
	Организация деятельности по беспл. получению обр-я			
	Прогр-метод обеспечение ОП			
	Кадров. обеспеч. пов. квалиф. кадр.			
	Образовательная деятельность	- государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов; - государственная итоговая аттестация выпускников 11 класса.	Заводовский В.В. Заводовский В.В.	
	Доп. образование и творческая внеурочная д-сть			
	Внешкольные мероприятия	- торжественные церемонии по вручению аттестатов в 9-х, 11-х классах; - организация работы летней оздоровительной площадки для школьников.	Бухвалова Т.А. кл. рук-ли	приказ отчёт
	Внутришкольный контроль	- трудоустройство и организация летнего отдыха для детей из неблагополучных семей.	Борисова М.А.	справка
	Сохранение и укрепление здоровья уча-ся и педагогов	- организация оздоровительного лагеря, летней трудовой практики, работы учеников по трудовым договорам; - организация санаторного лечения нескольких педагогов.	Козленко А.В. Калинина И.Н.	
Условия труда и МТО УВП	- премирование сотрудников по результатам работы за год; - организация работ по ремонту и благоустройству в здании школы и на территории.	Янченко Л.Е. Погорелова А.А.	приказ	